



[Handwritten mark]

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione
Direzione Generale del personale scolastico

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARCELLINARA (CZ)
30 - 05 - 2015
PROT. N. 2886
OT. CL. FASC. B15

Ai Direttori Generali degli
Uffici Scolastici Regionali
Loro Sedi

Oggetto: Utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. per l'anno scolastico 2015/16. Trasmissione ipotesi CCNI. e presentazione domande.

In attesa della definizione inerente la procedura relativa ai provvedimenti concernenti le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie, al fine di consentire il corretto e regolare avvio dell'anno scolastico 2015-16 si indicano, di seguito, le date di scadenza entro cui il personale interessato dovrà presentare le domande di utilizzazione e di assegnazione provvisoria:

dal 15 al 30 giugno personale docente della scuola dell'infanzia e della primaria (le relative domande saranno presentate esclusivamente tramite la modalità istanze on-line);

dal 1° al 15 luglio personale docente della scuola di I e II grado (le relative domande saranno presentate esclusivamente tramite la modalità istanze on-line);

dal 1° al 15 luglio personale educativo e docenti di religione cattolica;

entro il 10 agosto personale A.T.A.

Le istanze dovranno essere presentate utilizzando i modelli allegati in calce.

Fatta eccezione per la scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I e II grado rispetto alle quali saranno impartite ulteriori istruzioni con guide operative disponibili sul portale Istanze On Line, le domande relative al personale educativo, ai docenti di religione cattolica e al personale A.T.A. saranno presentate in modalità cartacea secondo le modalità sotto indicate.

Le domande di utilizzazione devono essere indirizzate all'Ufficio territorialmente competente della provincia di titolarità per il tramite del dirigente scolastico dell'istituto di servizio.

Le domande di assegnazione provvisoria e di utilizzazione in altra provincia devono essere presentate direttamente all'Ufficio territorialmente competente della provincia richiesta e, per conoscenza, all'Ufficio territorialmente competente della provincia di titolarità. Nel caso in cui le citate domande siano presentate con modalità on line andranno inviate esclusivamente all'Ufficio territoriale della provincia di destinazione. L'Ufficio territoriale della provincia di titolarità ne sarà informato per conoscenza e a cura del sistema informativo.

Le domande di utilizzazione e di assegnazione provvisoria degli insegnanti di religione cattolica devono essere presentate alle Direzioni regionali competenti (ossia alle Direzioni Regionali nel cui territorio è ubicata la Diocesi richiesta).

Il personale interessato a produrre domanda anche per diverso ordine di scuola è tenuto a rispettare la data di scadenza del proprio ordine di appartenenza come suindicato. Qualora le funzioni per la presentazione on line non fossero disponibili, la suddetta domanda è prodotta in forma cartacea.

La documentazione e le certificazioni da allegare alle domande devono essere prodotte in conformità a quanto riportato nell'art. 9 del C.C.N.I. relativo alla mobilità, sottoscritto in data 23 febbraio 2015 e nell'art. 4 della relativa O.M. n.4 del 24 febbraio 2015. Occorre precisare, al riguardo, che ai fini dell'attribuzione del punteggio per le utilizzazioni dichiarato dagli interessati sulle domande non è necessario allegare alcuna documentazione in quanto la valutazione dei titoli relativi alle utilizzazioni di personale titolare di cattedra e/o posto nella scuola è formulata da ciascuna istituzione scolastica in cui il personale presta servizio, ai sensi dell'art. 1 comma 6 del C.C.N.I., di cui in oggetto. Relativamente, invece, alle situazioni previste per il riconoscimento



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione
Direzione Generale del personale scolastico

delle precedenze nelle operazioni e per l'attestazione dei requisiti richiesti per le assegnazioni provvisorie è necessario presentare le dichiarazioni personali sostitutive delle certificazioni secondo quanto stabilito dai sopra citati C.C.N.I. 23 febbraio 2015 – art. 9 e O.M. n.4 del 24 febbraio 2015 sulla mobilità, salvo i casi in cui è obbligatorio allegare una certificazione espressamente prevista dal C.C.N.I. sulla mobilità e dall'Ipotesi di C.C.N.I. sulle utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie. I responsabili degli Uffici territorialmente competenti procederanno ai controlli prescritti dalla normativa vigente sulle dichiarazioni personali rilasciate dagli interessati.

Si segnala la possibilità per l'utente interessato di allegare, all'atto della presentazione della domanda, solo ove la stessa debba essere inoltrata in modalità on line, la documentazione in formato elettronico, secondo le indicazioni contenute nelle guide operative sopra citate.

Si trasmette, altresì, la bozza dell'ipotesi di C.C.N.I. sottoscritta il 13.05.2015, al fine di consentire la predisposizione degli atti propedeutici all'emanazione dei provvedimenti di utilizzazione ed assegnazione provvisoria. Resta inteso che sarà trasmesso tempestivamente il testo del C.C.N.I., munito della certificazione, non appena concluso l'iter di verifica di cui all'art.40 bis del D.lgs. n.165/2001.

Si allegano i seguenti modelli:

Modello U1
Modello U2
Modello U3
Modello U4
Modello UN
Modello UR1
Modello UR2
Modello UE personale educativo

IL DIRETTORE GENERALE

Marina Maria Vittoria Vignelli

**CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO REGIONALE
PER LE UTILIZZAZIONI E LE ASSEGNAZIONI PROVVISORIE
DEL PERSONALE DOCENTE EDUCATIVO E ATA
ANNO SCOLASTICO 2015/2016**

L'anno 2015, il giorno 28, del mese di maggio, alle ore 11,00, in Catanzaro, presso la Direzione Regionale dell'USR per la Calabria, in sede di negoziazione decentrata a livello regionale,

TRA
la delegazione di parte pubblica
E

I rappresentanti delle organizzazioni sindacali firmatarie del comparto Scuola

SI CONCORDA E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Il presente CIR disciplina, per le parti ad esso demandate dal C.C.N.I del 13.05.15, le utilizzazioni del personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2015/2016, con effetto giuridico dalla data di sottoscrizione del medesimo.

Più precisamente determina i criteri per la definizione del quadro complessivo di tutte le disponibilità per le operazioni di mobilità annuale.

ART. 1 CENSIMENTO DELLE DISPONIBILITA'

Le operazioni di utilizzazione e assegnazione saranno disposte dagli Uffici territoriali dopo la definizione dell'organico di fatto e previa informazione alle OO.SS. regionali e provinciali. Le disponibilità e il calendario di massima delle operazioni che dovranno iniziare nel più breve tempo possibile e completarsi entro il 31.08.15 per il personale docente educativo e ATA saranno pubblicate all'albo degli uffici provinciali e inseriti nella rete intranet e internet dell'Amministrazione.

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande devono essere presentate :

dal 15 al 30 giugno per il personale docente della scuola dell'infanzia e primaria (esclusivamente tramite istanze on line);

dall'1 al 15 luglio per il personale docente della scuola di I e II grado (esclusivamente tramite istanze on line);

dall'1 al 15 luglio per il personale educativo e docenti di religione cattolica (in modalità cartacea);

entro il 10 agosto per il personale ATA (modalità cartacea).

Per le modalità di presentazione si rinvia alla nota ministeriale n.____ del____ che si allega al presente contratto.

Nel caso di istanze di assegnazione e utilizzazione in altra provincia, l'eventuale omissione dell'invio all'Ufficio dell'A.T. di titolarità, per conoscenza, non dà luogo all'esclusione degli interessati dal movimento.

Il personale interessato da eventuali rettifiche apportate alle operazioni di mobilità relative all'a.s. 2015/2016 verrà rimesso nei termini per la presentazione delle sopra citate domande, nei 5 giorni successivi alla data di comunicazione della rettifica stessa.

ART. 3 COMPOSIZIONE DEL PIANO DI DISPONIBILITA' - DISPOSIZIONI GENERALI

Gli Uffici degli Ambiti Territoriali forniranno alle OO.SS. tutti i dati conoscitivi relativi all'adeguamento degli organici alla situazione di fatto, ivi compresi i posti complessivamente funzionanti per l'insegnamento della religione cattolica.

Il quadro delle disponibilità relative al personale docente ed educativo di ogni provincia deve comprendere:

- i posti e le cattedre d'ogni ordine e grado rimasti vacanti dopo i trasferimenti e i passaggi, distinti per tipologia;



- i posti e le cattedre risultanti dagli abbinamenti effettuati dagli Uffici degli Ambiti Territoriali degli spezzoni orari comunque residuati;
- i posti necessari per l'istituzione e il funzionamento dei Corsi E.D.A., serali, carcerarie, ospedaliere e strumento musicale;
- i posti derivanti dall'adeguamento degli organici di diritto alla situazione di fatto per le scuole di ogni ordine e grado ;
- i posti, le cattedre disponibili per un anno scolastico a seguito di esoneri e/o semiesoneri a qualsiasi titolo attribuiti ai docenti della scuola, distacchi sindacali, comandi e altre forme di utilizzo presso altri Enti, Università o sedi dell'Amministrazione scolastica;
- disponibilità derivanti dalla prosecuzione, costituzione di rapporti di lavoro a tempo parziale e per la secondaria spezzoni orario che non hanno concorso a costituire posti orario o cattedre, compresi gli spezzoni d'orario in organico di diritto che, per effetto delle operazioni di saturazione delle cattedre ex art.35 comma 1 Legge 289/02 hanno determinato il superamento del limite contrattuale di 18 ore, senza il consenso preventivo degli insegnanti;
- posti di sostegno aggiuntivi;
- gli ulteriori posti in deroga in attuazione della sentenza della Corte Costituzionale n. 80 del 22.2.2010;
- posti aggiuntivi nella scuola elementare;
- posti per ITP provenienti dagli EE.LL. privi di un titolo di studio specifico ancora in presenza di esubero;
- posti inerenti all'attivazione dei progetti e alle nuove figure professionali, secondo criteri e modalità definiti dal presente contratto, con particolare riguardo ai progetti di integrazione degli alunni stranieri;
- ogni altra eventuale disponibilità di durata annuale, risultante da attività progettuali o sperimentali autorizzate dall'Amministrazione centrale e regionale previste dai relativi ordinamenti;
- posto per il coordinamento ed il funzionamento dell'Ufficio di Educazione Fisica e sportiva;
- i posti per messa a disposizione del personale in esubero (se necessario);
- posti e cattedre non disponibili per l'intero anno scolastico di durata pari o superiore a 5 mesi;
- posti e cattedre complessivamente funzionanti per l'insegnamento della religione cattolica e non coperti da insegnanti assunti a tempo indeterminato confermati nella medesima sede per l'a.s. 2015/16;
- posti autorizzati per la scuola secondaria di II grado per le attività di potenziamento dell'offerta formativa;
- posti di ufficio tecnico di cui all'art. 8 comma 7 del D.P.R. 87/2010 recante norme per il riordino degli istituti professionali e di cui all'art. 8 comma 4 del D.P.R. 88/2010

Il quadro delle disponibilità così determinato per le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie, integrato da ulteriori disponibilità sopraggiunte, resta invariato e disponibile per le successive operazioni relative ai contratti a tempo indeterminato e determinato.

Qualora l'esubero lo consenta, sarà data priorità, nell'ordine, ai posti finalizzati a garantire:

A) la continuità delle iniziative progettuali e delle attività già in atto;

B) la realizzazione di programmi di prevenzione e recupero della dispersione scolastica, degli insuccessi formativi e delle devianze minorili tenuto conto delle eventuali situazioni di disagio economico e socio - culturali locali;

C) la diffusione dei processi di innovazione didattica e di sperimentazione di nuovi ordinamenti e strutture curriculari, con particolare riguardo alle iniziative coerenti con le linee di riforma dell'istruzione secondaria;

D) l'attivazione di iniziative progettuali funzionali all'autonomia delle istituzioni scolastiche, individuate con riferimento ai nuovi bisogni formativi del territorio e alle competenze del personale in esubero nelle singole province.



ART. 4 - QUADRO DELLE DISPONIBILITA'

A) per la scuola dell'infanzia :

In relazione all'organico già attribuito:

- posti d'insegnamento (comuni e di sostegno) vacanti per l'intero anno e / o disponibili sino al termine delle lezioni o non inferiori a mesi 5;
- posti derivanti da progetti di prevenzione degli insuccessi educativi con particolare riguardo all'inserimento degli alunni extracomunitari e/o nomadi;
- posti derivanti dall'aggregazione di spezzoni orario;

B) per la scuola primaria :

In relazione all'organico già attribuito:

- posti di insegnamento (curriculare, di sostegno, di lingua straniera) vacanti per l'intero anno;
- posti di insegnamento (curriculare, di sostegno, di lingua straniera) vacanti e/o disponibili fino al termine delle attività didattiche o non inferiore a mesi 5;
- posti derivanti da progetti di prosecuzione ed espansione dell'insegnamento della lingua straniera;
- posti derivanti da progetti delle scuole per la realizzazione di programmi di prevenzione e di recupero della dispersione scolastica e degli insuccessi educativi, con particolare riguardo all'inserimento degli alunni extracomunitari e/ nomadi;
- posti derivanti dall'aggregazione di spezzoni orario

C) per la scuola secondaria di I grado:

- posti di insegnamento vacanti per l'intero anno (in relazione ad ogni classe di concorso e comprensivi di quelli di sostegno) e distinti in cattedre, cattedre orario, spezzoni, anche derivanti dalla costituzione di rapporti di lavoro a tempo parziale;
- posti di insegnamento (in relazione ad ogni classe di concorso e comprensivi di quelli di sostegno) vacanti e / o disponibili per un periodo non inferiore a mesi 5;
- posti derivanti da richieste di attivazione delle figure professionali di operatore tecnologico e di operatore psicopedagogico, in correlazione ad eventuale esubero di personale;
- posti derivanti da progetti delle scuole per la realizzazione di programmi di prevenzione e di recupero della dispersione scolastica e degli insuccessi educativi, con particolare riguardo all'inserimento degli alunni extracomunitari e nomadi e all'orientamento scolastico degli alunni portatori di handicap;

D) per la scuola secondaria di II grado:

- posti di insegnamento vacanti e/o disponibili per l'intero anno (in relazione ad ogni classe di concorso e comprensivi di quelli di sostegno) e distinti in cattedre, cattedre orario, spezzoni, anche derivanti dalla costituzione di rapporti di lavoro a tempo parziale;
- posti di insegnamento (in relazione ad ogni classe di concorso e comprensivi di quelli di sostegno) vacanti per un periodo non inferiore a mesi 5;
- posti derivanti da richieste di attivazione delle figure professionali di coordinatore dei servizi di biblioteca e dei servizi di orientamento scolastico, in correlazione ad eventuale esubero di personale;
- progetti delle scuole per la realizzazione di programmi di prevenzione e di recupero della dispersione scolastica e degli insuccessi educativi; .
- posti autorizzati per la scuola secondaria di II grado per le attività di potenziamento dell'offerta formativa;
- posti di ufficio tecnico di cui all'art. 8 comma 7 del D.P.R. 87/2010 recante norme per il riordino degli istituti professionali e all'art. 8 comma 4 del D.P.R. 88/2010 recante norme per il riordino degli istituti tecnici.

Gli abbinamenti di ore residue, nella scuola secondaria, non possono, comunque, superare le 18 ore se non previsto, esplicitamente, dagli ordinamenti.

Prima di avviare le operazioni di utilizzazione e previa informativa alle OO.SS. territoriali, sarà predisposta, per ogni provincia, il quadro complessivo delle disponibilità, relative alle diverse



